



**Le Mans
Université**

Assistant·e ingénieur·e en réalisation mécanique

Référence du concours : C3D47ASIRAR0720916E

SESSION 2026

Corps : Assistants ingénieurs

Nature du concours : examen professionnel exceptionnel

Branche d'activité professionnelle (BAP) : BAP C « Sciences de l'Ingénieur et instrumentation scientifique »

Emploi type : Assistant·e ingénieur·e en réalisation mécanique

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : Université du Mans

Inscription sur Internet : du 8 avril (12h) au 6 mai 2026 (12h).

Envoi des dossiers par voie postale au plus tard le 6 mai, cachet de la poste faisant foi.

[Lien d'inscription](#)

Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur Internet : [Referens](#)

Profil de poste

Activités principales :

- Réaliser des pièces ou ensemble de pièces sur machines-outils à commande numérique et conventionnelle
- Élaborer les gammes de fabrication, de contrôle, d'assemblage.
- Programmer des machines numériques, contrôler les processus, garantir la bonne réalisation
- Concevoir et réaliser l'outillage nécessaire à la fabrication des pièces et assemblages mécaniques
- Contrôler et tester les pièces en suivant les dossiers de réalisation
- Suivre, réceptionner et contrôler les ensembles ou sous-ensembles fabriqués en sous-traitance
- Monter et mettre au point les ensembles mécaniques, en atelier et sur site
- Gérer les approvisionnements en outillage et matières premières
- Assurer la maintenance mécanique des outils, machines et appareillages de contrôle du laboratoire
- Appliquer et faire respecter les règles de sécurité dans l'utilisation d'un parc machines
- Élaborer une gamme de fabrication et de contrôle
- Réaliser de petites études en construction mécanique
- Participer à la valorisation des technologies du service

Compétences requises :

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Techniques d'usinage et de fabrication mécanique (connaissance approfondie)
- Mécanique (tolérances, ajustements, métrologie, dessin industriel...) (connaissance approfondie)
- Langages de programmation
- Méthodes et techniques de contrôle (connaissance générale)
- Matériaux et leurs propriétés
- Résistance des matériaux
- Gestion administrative et comptable
- Environnement et réseaux professionnels
- Techniques de présentation écrite et orale
- Langue anglaise : B1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Savoir-faire opérationnels :

- Établir un diagnostic
- Résoudre des problèmes
- Appliquer les procédures et gammes opératoires complexes
- Rédiger des rapports ou des documents techniques
- Gérer les stocks et les commandes
- Transmettre des connaissances
- Appliquer les procédures d'assurance qualité
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

Savoir-être :

- Capacité d'adaptation
- Sens critique
- Sens de l'organisation

CONTACT

Direction des ressources humaines
concours.itrf@univ-lemans.fr

