

Maître de conférences associé à mi-temps en gestion (0600PAS8020)

Le Mans (72000), France

Référence : cfqja9bktk



Type de contrat : CDD

Date de démarrage : 01/10/2026

17.5h/semaine

Qualification : Cadre du secteur public / Armées

Email de réponse à l'annonce :

job-ref-v1jls4y0fv@emploi.beetween.com

Entreprise

Le Mans Université accueille chaque année près de 12 500 étudiants, qui sont formés au sein de nos 3 facultés, 2 IUT ou de notre école d'ingénieurs, dans des domaines variés : sciences et technologies, lettres, langues, sciences humaines et sociales, droit, économie et gestion. Les enseignements se nourrissent des travaux de recherche menés au sein de nos 15 laboratoires, dont 6 sont associés au CNRS.

Idéalement située au carrefour du grand Ouest (Bretagne, Pays de la Loire) et de Paris, Le Mans Université mise sur l'équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

Vie personnelle

Elle propose de nombreuses activités et services sur ses campus du Mans et de Laval pour :

se détendre : activités physiques, sportives et culturelles à prix réduit ;

apprendre : accès aux bibliothèques universitaires et à la Maison des langues.

Vie professionnelle

Le Mans Université propose un cadre de travail respectueux, fidèle à ses engagements et valeurs de diversité et d'inclusion.

Avec le label HRS4R, Le Mans Université est engagée dans une démarche d'amélioration de ses pratiques en matière de recrutement et de conditions d'exercice pour ses personnels de recherche (enseignants-chercheurs, post-doctorants, doctorants, personnels administratifs).

Mission

PROFIL DETAILLE D'ENSEIGNEMENT :

L'intéressé devra effectuer, sur le site du Mans, un service annuel d'enseignement de 96 heures équivalent TD, sous forme de Cours Magistraux (CM) et/ou de Travaux Dirigés (TD). Ce service d'enseignement sera principalement défini en fonction des besoins de la filière expertise comptable, Comptabilité contrôle audit (L3/M1/M2) de l'U.F.R. de Droit et des Sciences Economiques et de Gestion du Mans. Il est notamment souhaitable que le futur PAST soit en mesure d'assurer des cours en révision comptable, consolidation, fiscalité ou en audit.

Au-delà des volumes d'enseignement, le candidat assurera également des missions associées indispensables au bon fonctionnement de la formation et à son articulation avec l'environnement professionnel et scientifique.

Activités administratives ou assimilées :

- Alternance : développement et suivi de l'offre (relais d'offres, lien partenaires/CFA, coordination avec l'Ordre

des Experts comptables).

- Réseautage avec la profession : animation du réseau (cabinets, entreprises, associations), mobilisation d'intervenants, partenariats.
- Participation aux jurys, réunions pédagogiques et tâches de coordination liées aux UE concernées.

Spécificités liées aux enseignements :

- Maintien de cours très spécifiques (contenus techniques/professionnalisants, nécessitant une actualisation régulière).
- Continuité sur des UE structurantes (progressions, évaluations, coordination multi-intervenants).
- Contraintes pédagogiques particulières : logiciels/outils, études de cas, dossiers, modalités d'évaluation spécifiques, etc.

- **Département d'enseignement :** Gestion
- **Composante :** UFR de Droit, des Sciences Économiques et de Gestion
- **Lieu(x) d'exercice :** Le Mans
- **URL du département :** <https://ecodroit.univ-lemans.fr/fr/index.html>
- **Contact pour le profil enseignement (Nom, fonction, tél., mail) :** Mehdi Nekhili, Professeur, Responsable du Master CCA, mehdi.nekhili@univ-lemans.fr

PROFIL DETAILLE RECHERCHE :

La personne recrutée sera rattachée à l'équipe du laboratoire de recherche en sciences de gestion ARGUMANS. Le candidat recruté devra faire preuve d'une orientation recherche en sciences de gestion, en particulier dans les domaines privilégiés par le laboratoire. Il contribuera à renforcer l'activité scientifique et la visibilité du laboratoire, notamment par une participation active aux projets et aux séminaires de recherche. Il assurera l'actualisation des contenus des cours en fonction des évolutions du domaine (normes, pratiques, outils, données) et, le cas échéant, leur articulation avec les orientations scientifiques. Enfin, il encadrera des travaux appliqués lorsque prévu (projets, dossiers, mémoires), en cohérence avec les attendus de la formation.

- **Laboratoire :** ARGUMans - Laboratoire en Sciences de gestion
- **Lieu(x) d'exercice :** Le Mans
- **Nom du/de la directeur(rice) du laboratoire :** Jérôme Baray, Directeur ; Eric Bidet, Directeur adjoint
- **URL du laboratoire :** <https://argumans.univ-lemans.fr>
- **Contact pour le profil recherche (Nom, fonction, tél., mail) :** Jérôme Baray, Professeur, Directeur du laboratoire, jerome.baray@univ-lemans.fr & Éric Bidet, Maître de Conférences, Directeur adjoint, eric.bidet@univ-lemans.fr
- **Descriptif du laboratoire :** Depuis 2005, le laboratoire ARGUMans réunit les enseignants-chercheurs en sciences de gestion de Le Mans Université. Il a pour vocation de fédérer les compétences en étude des organisations et de leur gouvernance, en finance d'entreprise, en comptabilité et contrôle de gestion, en marketing, ainsi qu'en gestion des ressources humaines. Ses travaux s'organisent autour de trois axes complémentaires. Le premier, « Gouvernance, Audit et Performances », vise à éclairer les processus et dispositifs permettant aux organisations de créer de la valeur et d'en favoriser un meilleur partage entre les parties prenantes. Le deuxième, « Management responsable et Innovations sociales », analyse les modalités d'un management responsable orienté vers la performance globale, financière, sociale et environnementale. Enfin, l'axe « Consommation, Processus de choix et société » aborde la consommation dans ses dimensions utilitaires, symboliques, expérientielles et éthiques, afin de comprendre comment les choix stratégiques des organisations s'adaptent aux évolutions du comportement du consommateur.

Profil recherché

Conditions de candidature :

- Exercice réel et confirmé d'une activité professionnelle (autre qu'une activité d'enseignement), en rapport direct avec la discipline enseignée, qui permet de justifier de moyens d'existence réguliers depuis au moins trois ans ;
- Pour les agents publics : autorisation de l'autorité hiérarchique dont ils relèvent. Celle-ci est réputée acquise à

l'expiration d'un délai de deux mois suivant la réception de la demande.

INCOMPATIBILITÉS :

- Les agents publics exerçant dans un établissement d'enseignement ou de recherche ne peuvent être nommés enseignants associés à mi-temps ;
- L'exercice des fonctions de professeur des universités associé est incompatible avec l'exercice d'une fonction parlementaire.

Composition du dossier de candidature :

- Curriculum vitae faisant apparaître les titres, diplômes et expériences professionnelles,
- Lettre de motivation,
- Autorisation et attestation d'emploi de l'employeur principal de moins de 2 mois,
- Copie du contrat de travail et copie du dernier bulletin de salaire,
- Pour les indépendants, copie de la taxe professionnelle des 3 dernières années,
- Copie du diplôme le plus élevé,
- Copie d'une pièce d'identité lisible (recto-verso),
- Pour les candidats de nationalité étrangère, copie du passeport et du titre de séjour en cours de validité,
- Attestation sur l'honneur de ne pas effectuer d'enseignements dans un autre établissement public d'enseignement ou de recherche,
- Rapport sur l'activité d'enseignement et de recherche s'il s'agit d'un renouvellement.

Il est nécessaire de joindre une traduction des pièces de candidature si elles ne sont pas en français.

La fiche emploi-type "Enseignante chercheuse / enseignant chercheur " est consultable ce lien, aux pages 827 et suivantes, sous la référence FPENS007. Ce document détaille les tâches principales associées à la profession, les compétences, les capacités interpersonnelles et les particularités qui peuvent être requises.

Conditions du recrutement :

- Recrutement ouvert du 16/03/2026 au 15/04/2026 inclus.
- Quotité : Mi-temps
- Dates du contrat envisagées : du 01/10/2026 au 30/09/2029
- Section(s) CNU : 6
- Nombre de postes susceptibles d'être vacants : 1

Dès que le candidat sélectionné aura reçu sa proposition de poste de la part de la Direction des Ressources Humaines de l'université du Mans, il disposera de **48 heures (férié, samedi et dimanche inclus) pour accepter ou refuser le poste**. Une fois ce délai écoulé, l'absence de réponse sera assimilée à un refus et la proposition sera transmise au candidat classé suivant.

Les informations relatives à ce mode de recrutement (jury, règles, etc.) sont consultables sur ce lien (elles y sont régulièrement actualisées).

Informations complémentaires

Salaire : De 1823.03 à 1850.97 € (Euros) par mois