**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**RECRUTEMENT EN QUALITE D’ATTACHE TEMPORAIRE D’ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE** (décret n° 88-654 du 7 mai 1988 modifié)

Candidature au titre de l’emploi ALTAIR n°Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. *(compléter un dossier par emploi)*

1. **Identité du candidat**

Monsieur  Madame

Nom patronymique : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Nom marital : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. N°INSEE : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Né(e) le Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. à Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Adresse (à laquelle seront acheminées toutes correspondances) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Téléphone : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. Adresse mail : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

1. **Situation actuelle du candidat**

Fonctionnaire titulaire ou stagiaire de catégorie A de l’Etat, des collectivités territoriales ou d’un établissement public en dépendant (article 2.1)

Enseignant ou chercheur de nationalité étrangère exerçant ou ayant exercé des fonctions d’enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d’enseignement supérieur ou de recherche pendant au moins deux ans (articles 2.3 et 2.1)

Doctorant contractuel titulaire d’un doctorat (article 2.6)

Doctorant contractuel n’ayant pas achevé son doctorat (article 2.5)

Etudiant en cours de doctorat autre que doctorant (article 2.5)

Titulaire d’un doctorat ou d’une habilitation à diriger des recherches (article 2.6)

Le candidat sollicite un recrutement en qualité d’Attaché Temporaire d’Enseignement et de Recherche à l’Université du Mans au titre de l’année universitaire 2024-2025 et déclare sur l’honneur :

N’avoir jamais été nommé (e) en qualité d’ATER

Avoir déjà été nommé (e) en qualité d’ATER (**compléter le tableau ci-dessous**)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACADEMIE** | **ETABLISSEMENT** | **PERIODE** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Fait à Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. le Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date.

Signature du candidat,

1. **Liste des pièces à fournir**

**TOUTE CANDIDATURE NON DEPOSEE SUR LA PLATEFORME OU TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA DECLARE IRRECEVABLE**

* **Pièces obligatoires à fournir pour tous les candidats :**
* la déclaration de candidature complétée et signée
* une copie d’une pièce d’identité (carte identité recto verso ou passeport)
* une copie du titre de séjour en cours de validité pour les étrangers Hors UE ou Hors Espace Schengen
* un C.V. détaillé comportant notamment la liste des travaux et articles, le titre de la thèse soutenue ou à soutenir, le nom du directeur de thèse
* une lettre de motivation
* dans le cas où le candidat a déjà été nommé(e) en qualité d’ATER : une copie des précédents contrats et éventuels avenants.
* **Selon la situation au titre de laquelle vous postulez, les pièces justificatives mentionnées dans le tableau ci-dessous :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Votre situation** | **Pièces complémentaires à fournir** | **Durée du contrat**  (durée maximale) |
| **Candidats fonctionnaires**  (article 2.1) | * + - une pièce attestant de l’appartenance à un corps dans la catégorie A de la fonction publique     - l’inscription à la préparation d’un doctorat **OU** d’une habilitation à diriger des recherches     - tout document précisant votre situation actuelle (arrêté de détachement, disponibilité, etc…)     - pour les candidats docteurs : une attestation **(annexe 1)** précisant qu’ils s’engagent à se présenter à un concours de recrutement de l’enseignement supérieur | contrat d’une durée de 3 ans maximum, renouvellement possible d’un an lorsque les travaux de recherche le justifient |
| **Enseignant ou chercheur de nationalité étrangère en poste à l’étranger**  (articles 2.3 et 2.1) | * + - une pièce attestant la qualité d’enseignant ou de chercheur, titulaire du Doctorat ou diplôme équivalent, exerçant ou ayant exercé des fonctions d’enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d’enseignement supérieur pendant au moins 2 ans **(joindre une traduction si les pièces ne sont pas en français)**     - une copie du diplôme de doctorat **OU** d’un titre **OU** d’un diplôme équivalent **(joindre une traduction si les pièces ne sont pas en français)** | contrat d’une durée de 3 ans maximum, renouvellement possible d’un an |
| **Doctorant contractuel titulaires du doctorat**  (article 2.6) | * + - une copie du contrat doctoral     - une copie du diplôme de doctorat **OU** de l’attestation de soutenance     - une attestation **(annexe 1)** précisant qu’ils s’engagent à se présenter à un concours de recrutement de l’enseignement supérieur | contrat d’une durée d’un an maximum, renouvellement possible d’un an |
| **Doctorant contractuel n’ayant pas achevé leur doctorat**  (article 2.5) | * + - une copie du contrat doctoral     - une attestation **(annexe 2)** du directeur de thèse précisant que la thèse sera soutenue avant la fin de l’année universitaire 2024-2025 **OU** une copie de l’attestation de dépôt de soutenance de thèse | contrat d’une durée d’un an maximum, renouvellement possible d’un an |
| **Etudiant en cours de doctorat**  (article 2.5) | * + - l’inscription à la préparation d’un doctorat (attestation d’inscription ou certificat de scolarité français)     - une attestation **(annexe 2)** précisant que la thèse sera soutenue avant la fin de l’année universitaire 2024-2025 **OU** une copie de l’attestation de dépôt de soutenance de thèse | contrat d’une durée d’un an maximum, renouvellement possible d’un an |
| **Titulaire du doctorat ou d’une habilitation à diriger les recherches**  (article 2.6) | * + - une copie du diplôme     - une attestation **(annexe 1)** précisant qu’ils s’engagent à se présenter à un concours de recrutement de l’enseignement supérieur | contrat d’une durée d’un an maximum, renouvellement possible d’un an |

**Important : Une fois la durée maximale atteinte, il n'est plus possible d'obtenir un nouveau contrat en invoquant un changement de situation.**

1. **PROCÉDURE DE CANDIDATURE**

L’Université du Mans a opté pour une transmission numérique des pièces constitutives du dossier de candidature (via l’application ESUP DematEC). Si vous souhaitez postuler, votre candidature se fera en trois étapes :

1. **Inscription sur le site GALAXIE**

Vous indiquerez obligatoirement une **adresse électronique valide** (identique pour Galaxie et ESUP DematEC) que vous consultez régulièrement.

1. **Réception du mail d’activation de votre compte ESUP DematEC**

Un courrier électronique vous sera adressé dans la journée qui suit l’inscription dans Galaxie ou le lundi matin pour les inscriptions du weekend. Ce courriel indiquera l’adresse URL (<https://candidatures-ater-2024.univ-lemans.fr>) nécessaire à la **création de votre mot de passe** et au dépôt de l’ensemble des éléments de votre dossier de candidature (imprimé de candidature et pièces justificatives) sur l’application dédiée.

1. **Dépôt de votre dossier de candidature sur ESUP DematEC**

Le dossier sera à adresser **exclusivement au format PDF,** et devra comporter toutes les pièces exigées selon votre situation, à raison :

* + - d’un fichier contenant votre C.V. et votre lettre de motivation ;
    - **ET** d’un fichier contenant l’ensemble des autres pièces exigées.

Les fichiers chargés devront être nommés explicitement, par exemple : "NoPOSTE\_CV\_LM.pdf" ou "NoPOSTE\_Candidature.pdf".

**Attention : Passé le délai, la plate-forme ESUP DematEC sera fermée. Toute candidature non déposée ou incomplète sera déclarée irrecevable. Aucune pièce complémentaire ne sera réclamée par nos services. Aucun envoi complémentaire par mail ne sera accepté.**

**Il est vivement recommandé de ne pas attendre les derniers jours pour s’inscrire sur l’application ALTAÏR et déposer son dossier de candidature sur la plate-forme ESUP DematEC.**

1. **ANNEXES**

**ANNEXE 1 – A remplir par les candidats titulaires du doctorat ou d’une habilitation à diriger les recherches ou d’un titre ou diplôme étranger équivalent**

**ENGAGEMENT A SE PRESENTER A UN CONCOURS DE L’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

Je soussigné(e) ,

m’engage à me présenter à un concours de recrutement dans l’enseignement supérieur au cours de l’année universitaire 2024-2025, conformément aux dispositions de l’article 2 du décret n°88-654 du 7 mai 1988 modifié.

Fait à le

Signature du candidat

**"**

**ANNEXE 2 – A remplir par les candidats devant soutenir leur doctorat au cours de l’année universitaire 2024-2025**

**ATTESTATION DU DIRECTEUR DE THESE**

Je soussigné(e) ,

Directeur/Directrice de thèse de Monsieur/Madame

Certifie que celui-ci/celle-ci soutiendra sa thèse avant le 31 août 2025.

Fait à le

Signature du Directeur de thèse **Cachet de l’établissement obligatoire**